

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Камышетская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю
директор МКОУ «Камышетская СОШ»
Л.П.Кузнецова Л.П.Кузнецова

Приказ № *20-09*
от « *05* » *03* 20*17* г.

Положение
об общественном формировании по профилактике наркомании поста «Здоровье +» (наркопост)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных наркопостов - постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования (Приказ от 02.08.2013 №52-мпр/130-мпр)
- 1.2. Общественный первичный пост наркологической профилактики «Здоровье +» является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательной организации для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.
- 1.3. Наркологический пост профилактики «Здоровье +» создается приказом директора МКОУ «Камышетская СОШ». Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением. Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных наркопостов - постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования (Приказ от 02.08.2013 №52-мпр/130-мпр) и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, главного управления общего и профессионального образования Иркутской области.
- 1.4. В состав наркопоста входят социальный педагог, медицинский работник, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета, классные руководители.
- 1.5. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе МКОУ «Камышетская СОШ», который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания. Секретарь и иные функции наркопоста распределяются добровольно среди членов наркопоста.

2. Задачи общественного формирования поста «Здоровье +»

- 2.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде.
- 2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной профилактической работы и устранением условий для девиантного поведения формирования зависимостей.
- 2.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме: на профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.
- 2.4. Осуществляет первичное выявление лиц «группы риска» имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению

психоактивных веществ; своевременное информирование о них родителей, КДН, ОДН, врача-нарколога. Направляет на дополнительное обследование и принятие педагогических или иных правовых мер.

2.5. Информировует специалистов образовательной организации по методам и средствам предупреждения злоупотребления ПАВ в детско- подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками, стоящими на учете и отнесенными в «группу риска».

2.6. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. №120-ФЗ.

3. Права и обязанности общественного наркопоста

3.1. Ведет диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) учащихся на предмет выявления лиц, склонных к девиантному поведению. Осуществляет направление лиц «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача- нарколога.

3.2. Осуществляет систематический динамический контроль за учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательной организации.

3.3. Заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

3.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.

3.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально - негативных явлений среди учащихся.

3.6. Создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально негативных явлений в обществе.

3.7. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике употребления психоактивных веществ согласно плану работы наркопоста.

3.8. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

3.9. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

3.10. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

4. Основные направления работы наркопоста

4.1. Профилактическая работа с учащимися:

- разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ;

4.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска»:

- формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска»;

- исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям;

- разработка схем организации контактов с детьми и родителями;

- консультирование;

- разработка плана мероприятий профилактической работы.

4.3. Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в наркологическом poste:

- постановка на учет при наличии оснований;

- снятие с учета при наличии оснований;

- направление к врачу наркологу при наличии оснований;
- индивидуальная профилактическая работа.

4.4. Диагностическая работа с учащимися

- Психологическая диагностика.
- Социально- педагогическая диагностика.

4.5. Профилактическая работа с родителями

- Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.
- Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той среде, в которой растет и общается ребенок.

4.6. Организационно-методическая работа

- Мониторинг деятельности наркопоста.
- Организация и учет работы наркопоста.
- Организация межведомственного взаимодействия МКОУ «Камышетская СОШ» с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.

5. Форма отчетности и учета деятельности общественного наркопоста

- 5.1. Наркологический пост профилактики «Здоровье +» на постоянной основе подотчетен администрации школы.
- 5.2. Наркологический пост профилактики «Здоровье +» по итогам календарного года представляет отчет на педагогическом совете и в Управление образования администрации города Нижнеудинск

5.3. В рамках деятельности наркопоста в МКОУ «Камышетская СОШ» утверждены нормативные акты:

- Приказ о создании наркопоста- поста «Здоровье +»;
- Положение об общественном формировании по профилактике наркомании поста «Здоровье +»;
- Положение о Совете профилактики поста «Здоровье +» ;
- Состав поста «Здоровье +» ;
- План работы поста «Здоровье +» на учебный год;
- План заседаний совета профилактики поста «Здоровье +» ;
- Состав Совета профилактики поста «Здоровье +», утвержденный приказом директора;
- План заседаний Совета профилактики поста «Здоровье +»
- Состав психолого-медико-педагогического консилиума.

5.4. Необходимая документация:

- Журнал учета протоколов поста «Здоровье +»;
- Протоколы заседаний поста «Здоровье +»;
- Протоколы заседаний Совета профилактики поста «Здоровье +»;
- Соглашения с родителями детей поставленных на учет, о совместной деятельности по коррекции поведения несовершеннолетних «группы риска»;
- Списки несовершеннолетних, для постановки на учет и снятия с учета;
- Протоколы психолого-медико-педагогического консилиума;
- Журнал движения учащихся, состоящих на учете поста «Здоровье +»;
- Журнал учета профилактической работы;
- Журнал учета выдачи направлений к наркологу;

- Журнал учета работы с родителями;
- Журнал учета организационно-методической работы;
- Журнал учета диагностической работы;
- Документы, подтверждающие проведение мониторинга наркоситуации в школе;
- Индивидуальная карта учащегося, состоящего на учете поста «Здоровье +»;
- Акт обследования учащегося на предмет выявления признаков употребления ПАВ;
- Индивидуальная программа (план) сопровождения учащегося склонного к употреблению ПАВ;
- Ходатайство о снятии с учета наркологического поста;
- Банк данных несовершеннолетних «группы риска»
- Лист маршрутизации с указанием конкретных телефонов, адресов специалистов:
Врача - нарколога, врача психиатра;
- Подборка методической литературы для классных руководителей по проблеме социально- негативных явлений среди учащихся.

5.5. Наркологический пост профилактики «Здоровье +» отражает работу через уголок в школе, сайт.